

**REGULAMIN SPRZEDAŻY**  
**RUCHOMOŚCI WCHODZĄCYCH W SKŁAD MASY SANACYJNEJ**  
**BAĆ-POL S.A. W RESTRUKTURYZACJI Z SIEDZIBĄ W RZESZOWIE**

1. Niniejsza sprzedaż przeprowadzana jest w związku z toczącym się przed Sądem Rejonowym w Rzeszowie Wydział V Gospodarczy – Sekcja ds. Restrukturyzacyjnych i Upadłościowych postępowaniem sanacyjnym BAĆ-POL S.A. w restrukturyzacji z siedzibą w Rzeszowie, KRS 0000294628, REGON: 690694749, NIP: 8133093826, (sygn. akt V GRs 1/21).
2. Przedmiotem sprzedaży są ruchomości (dalej jako „Ruchomości”) wymienione w Załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu.
3. Sprzedaż prowadzona jest przez Zarządcę w osobie spółki Restrukturyzacja i Upadłość Szarek Wydro Sp. z o.o. z siedzibą w Mielcu, 39-300 Mielec, ul. Mickiewicza 52.
4. Sprzedaż następuje na podstawie ustawy z dnia 15 maja 2015 roku Prawo restrukturyzacyjne (dalej jako „pr. restr.”), Kodeksu cywilnego oraz postanowienia Sędziego-komisarza z dnia 14.09.2022r. sygn. akt V GRs 1/21 w przedmiocie zezwolenia na zbycie ruchomości na podstawie art. 323 ust. 1 pr. restr.
5. Sprzedaż dokonana przez Zarządcę w postępowaniu sanacyjnym, za zgodą sędziego-komisarza wyrażoną w postanowieniu Sędziego-komisarza z dnia 14.09.2022r. sygn. akt V GRs 1/21 w przedmiocie zezwolenia na zbycie ruchomości na podstawie art. 323 ust. 1 pr. restr., ma skutki sprzedaży egzekucyjnej (art. 323 ust. 3 pr. restr.).
6. Sprzedaż Ruchomości podlegać będzie opodatkowaniu podatkiem VAT.
7. Sprzedaż następuje za cenę najwyższą zaoferowaną, nie niższą niż cena minimalna określona w Załączniku nr 1 do nin. Regulaminu.
8. Oferowana cena winna zostać określona w wartości NETTO, w walucie PLN i nie może być niższa niż wartość minimalna ruchomości określona w Załączniku nr 1.
9. Oferty należy składać **do dnia 10 stycznia 2023r.** mailowo na adres [administracja@bacpol.com.pl](mailto:administracja@bacpol.com.pl) w formie załączonego do wiadomości e-mail skanu oferty podpisanej przez osoby upoważnione do reprezentacji oferenta lub pisemnie na adres siedziby spółki: Bać Pol S.A. w restrukturyzacji, ul. Trembeckiego 5, 35-234 Rzeszów (o terminowym złożeniu oferty decyduje data dotarcia jej do adresata).
10. Oferty powinny być składane w systemie „jedna oferta na jedną pozycję z załącznika nr 1”, przy czym każdy oferent ma prawo złożenia kilku indywidualnych przedmiotowo ofert na różne składniki objęte nin. postępowaniem. Złożona oferta wiąże oferenta do zakończenia postępowania sprzedażowego.
11. Warunkiem przystąpienia i dopuszczenia do postępowania sprzedażowego jest terminowe złożenie bezwarunkowej, (pisemnej lub mailowej) oferty nabycia na adres [administracja@bacpol.com.pl](mailto:administracja@bacpol.com.pl) wraz z oświadczeniem o treści: „*Oświadczam, iż zapoznałem się z Regulaminem sprzedaży zamieszczonym przez Zarządcę na stronie internetowej [www.bacpol.com.pl](http://www.bacpol.com.pl) oraz [www.szarekwydro.pl/ogloszenia/i](http://www.szarekwydro.pl/ogloszenia/i) nie wnoszę w tym zakresie żadnych zastrzeżeń*”.
12. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
13. Oferty powinny być składane mailowo na wskazany w pkt. 9 Regulaminu adres poczty elektronicznej. W rubryce „temat” należy wpisać: „*Oferta przetargowa na zakup ruchomości nr (...) w sprawie sygn. akt V GRs 1/21*”. \*należy wskazać konkretny numer (liczbę porządkową „Lp”) składnika zgodnie z Załącznikiem nr 1 do nin. Regulaminu. O przyjęciu i wybraniu oferty zostaną zawiadomieni jedynie oferenci, których oferta została wybrana.
14. Do składania ofert mogą przystąpić osoby fizyczne i prawne oraz jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, utworzone zgodnie z przepisami prawa, którym odrębne przepisy prawa przyznają zdolność prawną. W sprzedaży nie mogą uczestniczyć podmioty wyłączone z mocy prawa oraz podmioty, których oferty zostały wybrane w pierwszym przetargu i nie dokonały wpłaty w wyznaczonym terminie pomimo wyboru ich oferty.
15. Oferta nabywcy winna być sporządzona w języku polskim i winna zostać podpisana przez osoby uprawnione do reprezentacji oferenta.
16. Wszystkie informacje odnośnie stanu technicznego przedmiotu sprzedaży mają charakter informacyjny i w niczym nie wiążą Zarządcy. Żaden z uczestników postępowania ofertowego nie może powoływać się na niezajomość przedmiotu sprzedaży, w szczególności jego stanu

faktycznego, technicznego, a także stanu prawnego. Wszelkie informacje odnośnie przedmiotu sprzedaży można uzyskać pod nr tel. 510007340.

17. Po terminie na składanie ofert Zestawienie złożonych ofert wraz ze wskazaniem najkorzystniejszej oferty na dany składnik przygotowuje i przedkłada Zarządcy Komisja powołania wspólnie przez Zarządcę oraz Zarząd Bać-Pol S.A. Ostatecznego wyboru oferty dokonuje Zarządca.
18. Potwierdzeniem wyboru oferty będzie przesłanie faktury pro formy przez spółkę Bać Pol S.A. w restrukturyzacji na adres email z którego została przesłana oferta.
19. Niedopuszczalne jest składanie kilku ofert na ten sam składnik przez tego samego oferenta.
20. Wybór oferty oraz sprzedaż może się odbyć chociażby wpłynęła tylko jedna oferta.
21. Wyłącza się rękojmię za wady fizyczne i prawne oraz gwarancję przedmiotu sprzedaży.
22. Decyzja o wyborze oferty jest ostateczna i nie służy od niej odwołanie.
23. Nabywca zobowiązany jest do wpłaty zadeklarowanej w ofercie kwoty brutto, w terminie wskazanym na fakturze pro forma przesłanej na adres e-mail o którym mowa w punkcie 11. w mailu informującym o wyborze oferty, na rachunek bankowy BAĆ POL S.A. w restrukturyzacji o numerze 36 1930 1389 2700 0702 3543 0008. W przypadku braku wpłaty w terminie Zarządca jest uprawniony do odstąpienia od sprzedaży.
24. Prawo własności przedmiotu sprzedaży przechodzi na Nabywcę z chwilą zapłacenia całej ceny sprzedaży.
25. Po stwierdzeniu, że cała cena sprzedaży znajduje się na rachunku bankowym wskazanym przez Zarządcę, sprzedający wystawia fakturę VAT a Nabywca dokona odbioru przedmiotu sprzedaży w terminie 7 dni od wystawienia faktury.
26. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem do udziału w postępowaniu, udziałem w postępowaniu, zakupem oraz wydaniem (przejęciem) przedmiotu sprzedaży.
27. Nabywca ma obowiązek dokonać odbioru zakupionego składnika w terminie najpóźniejszym do 30 stycznia 2023r. pod rygorem obciążenia kosztami przechowywania w kwocie 100 zł brutto/ 1 dobę od każdego składnika. Zarządca nie ponosi odpowiedzialności związanej z ewentualnym uszkodzeniem przedmiotu sprzedaży.
28. Zawarcie umowy sprzedaży i wydanie przedmiotu sprzedaży nie może nastąpić przed zapłatą całości ceny sprzedaży tj. uznania wpłaty pełnej ceny brutto na rachunku bankowym wskazanym przez Zarządcę.
29. Zarządca zastrzega sobie prawo:
  - a) odstąpienia od sprzedaży bez podania przyczyny;
  - b) unieważnienia postępowania sprzedażowego bez podania przyczyny;
  - c) nie dokonania wyboru oferty nabycia bez podania przyczyny;
  - d) zmiany terminu do składania ofert bez podania przyczyny;
30. Zarządca nie jest zobowiązany do zwrotu ofert niewybranych.
31. Niedopuszczalne jest potrącenie wierzytelności przysługującej kupującemu w stosunku do sprzedającego z ceny sprzedaży.

Załącznik na oddzielnej karcie

Załącznik nr 1